

T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Toplantı Tarihi: 14/04/2022

Toplantı Sayısı: 06

KARAR 2022 – 50 Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının, yürürlükte bulunan yönergenin yürürlükten kaldırılması ve yeni hazırlanan yönerge ile ilgili 11.04.2022 tarihli ve E-50346461-010.04-268506 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

Yapılan görüşme sonunda; Üniversitemiz Senatosunun 13.08.2012 tarihli, 2012-184 sayılı kararı ile kabul edilen “Selçuk Üniversitesi Öğrenci Yurtları Yönergesi”nin yürürlükten kaldırılması ve yeni hazırlanan “Selçuk Üniversitesi Öğrenci Yurtları Yönergesi”nin uygun olduğuna oybirliği ile karar verildi.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ YURTLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı; Selçuk Üniversitesi öğrencilerinin Selçuk Üniversitesi yurtlarında sağlıklı, belirli bir düzen ve huzur içinde barınmalarını imkânlar ölçüsünde sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Selçuk Üniversitesi Öğrenci Yurtları bu yönerge hükümlerine göre yönetilir, işletilir ve denetlenir.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 ve 6111 sayılı Kanunlarla değişik 46. ve 47. maddeleri uyarınca, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından 03.02.1984 tarih ve 18301 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'ne istinaden hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu yönergede geçen;

- a) “Üniversite” Selçuk Üniversitesini (S.Ü.),
- b) “Rektörlük” Selçuk Üniversitesi Rektörlüğünü,
- c) “Yönetim Kurulu” Selçuk Üniversitesi Yurt Yönetim Kurulunu,
- ç) “Daire Başkanlığı” S.Ü. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığını (S.K.S.),
- d) “Müdürlük” S.Ü. S.K.S. Daire Başkanlığı Müdürlerini,
- e) “Yurt Müdürü” S.Ü. S.K.S. Daire Başkanlığı Yurt Müdürünü,
- f) “Yurt” Selçuk Üniversitesine bağlı tüm yurtları ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yönetim Organları ve Görevleri

Yönetim organları

Madde 5- (1) Selçuk Üniversitesi Yurtları Yönetim Organları:

- a) Yönetim Kurulu,
- b) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı,
- c) Yurt Müdüründen oluşur.

Yönetim

Madde 6- (1) Öğrenci Yurtları Yönetiminden sorumlu olanlar sırayla: Müdür, Daire Başkanı ve Yönetim Kurulu'dur.

Müdür: Genel Hükümlere göre atanan veya görevlendirilen Müdür, bu Yönerge hükümleri ile Daire Başkanlığı ve Yönetim Kurulu'nun kararları ve yazılı talimatları doğrultusunda öğrenci yurtları hizmetlerinin yürütülmesi ve denetlenmesinden sorumludur.

Daire Başkanı: Öğrenci Yurtlarının yönetiminden Yönetim Kuruluna karşı sorumlu olan Daire Başkanı, Yönetim Kurulunun öğrenci yurtları ile ilgili almış olduğu kararların ve talimatların uygulanmasını sağlamak, müdürlükçe iletilen öğrenci yurtları ile ilgili sorunları çözümlmek ve Yönetim Kuruluna iletmekle görevlidir.

Yönetim Kurulu: Üniversite Yönetim Kurulunun, Üniversitede görevli öğretim üyeleri arasından seçeceği üç (3) Öğretim üyesi ile Daire Başkanı ve Yurt Müdüründen oluşur. Rektör Üniversite Yönetim Kurulunca Seçilen Öğretim Üyeleri arasından bir Başkan ve bir Başkan Yardımcısı atar. Yurt Yönetim Kurulu yılda en az dört kez toplanır. Öğrenci Yurtlarına başvuru ve kabul koşullarını tespit eden Yönetim Kurulu, başvuran öğrencilerin kesin kabullerine karar verir. Öğrenci Yurtlarının yönetimi ve denetimi ile ilgili prensip kararlarını alır ve öğrenci yurtlarında uygulanacak genel kural ve ilkeleri belirler. Daire Başkanlığından gelen istekleri karara bağlar.

Yönetim Kurulu üyeleri iki (2) yıl süre ile seçilirler. Gerektiğinde bu süre Üniversite Yönetim Kurulunca uzatılır. İki (2) yıllık süre bitmeden görevden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni üye seçilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yurda Başvuru, Kabul, Kayıt, Yerleştirme ve Barınma Bedeli

Başvuru

Madde 7- (1) Yurttan yararlanmak isteyen öğrenciler, akademik takvime uygun olarak Yönetim Kurulunun belirlemiş olduğu tarihlerde Müdürlüğe başvurur.

(2) Yurt Yönetim Kurulu, Yabancı uyruklu öğrencilerin yurtlara alınmasında izlenecek yöntemi ve öğrenci sayısını belirler.

Kabul

Madde 8- (1) Selçuk Üniversitesi yurtlarından Selçuk Üniversitesi öğrencileri yararlanabilir, başka üniversitelerin öğrencileri de Yönetim Kurulunun uygun görüşü ve Rektör onayı ile öğrenci yurtlarından yararlanabilirler.

(2) Selçuk Üniversitesi öğrencileri arasından talepte bulunmaları halinde; engelli öğrencilerden engel raporu %40 ve üzeri olanlar, milli sporcular, şehit ve gazi yakınları %50 indirimli kalabilirler.

(3) Maddi olanakları kısıtlı öğrenciler Selçuk Üniversitesi yurtlarından Yönetim Kurulunun belirlediği ilkelere göre, ücretsiz olarak yararlanabilir. Ücretsiz öğrenciler, yetenek ve başarıları göz önünde bulundurularak her ders yılı başında maddi olanakları kısıtlı öğrenciler arasından Yönetim Kurulunca seçilir.

(4) Öğrenci Yurtlarında kalmak isteyen öğrenciler Müdürlükten sağlayacakları başvuru formları ile birlikte aşağıda gösterilen belgeleri Müdürlüğe teslim etmek zorundadırlar:

- a) Selçuk Üniversitesi Öğrenci Belgesi,
- b) Sabıka kaydı,
- c) İkametgâh belgesi,
- ç) Yabancı uyruklu öğrenciler için Emniyet Makamlarından alınacak Türkiye’de oturma izni verildiğine dair izin belgesi ile pasaportunun tasdikli fotokopisi,
- d) Bu Yönergede belirlenen esaslar ile Yurt Yönetimince alınacak bütün kural ve kararlara uymayı kabul ve taahhüt ettiklerine dair belge,
- e) Yönetim Kurulunun belirlediği ödeme koşullarında ücretin yatırıldığına dair belge,
- f) Yönetim Kurulunun yukarıda yazılan belgeler dışında belirleyeceği evrakları teslim etmek zorundadır.

Kayıt

Madde 9- (1) Öğrenciler 8 inci maddede gösterilen belgeleri teslim ettikleri ve yurt ücretlerini ödedikleri takdirde kesin kayıtları yapılır.

(2) Öğrencilerin Yurt başvurusu için verdiği bilgilerle, araştırma sonucunda elde edilen bilgilerin birbirini tutmaması halinde yanlış bilgi verdiği kanısına varılan öğrencinin başvurusu işleme konulmaz.

Yerleştirme

Madde 10- (1) İlgili fakültelerce / birimlerce onaylanmış akademik nedenlerle yurtlara giriş yapmak isteyen öğrenciler dışında kalan tüm öğrenciler akademik yılın derslerinin başladığı günden 2 (iki) gün önce yurtlara giriş yapabilirler. Cumartesi, Pazar ve resmi tatil günleri yurtlara giriş yapmak zorunda kalanlar, yurt ödemelerini önceden yaparak ve yurt giriş işlemlerini tamamlayarak odalarına yerleşebilirler.

Barınma Bedeli

Madde 11- (1) Yurt Yönetim Kurulu, bir sonraki öğretim yılında uygulayacağı barınma hizmeti ücretini, her yıl mayıs ayı sonuna kadar belirler. Kurumun bir önceki öğretim yılında barınma hizmeti karşılığında öğrencilerden aldığı ücrete yeni dönemde yapabileceği en yüksek zam oranı, kayıt yenileme tarihinde açıklanmış olan yıllık “(Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi + Tüketici Fiyat Endeksi)/2” oranına yüzde beş daha eklendiğinde bulunan orandan daha fazla olamaz.

(2) Öğrenci bir dönemlik yurt ücretini Yurt Yönetim Kurulunun belirlediği bankaya öğrenci numarası, hesap numarası veya Yurt Yönetim Kurulunca belirlenen kredi kartlarına tek çekim veya taksit yaptırarak öder.

(3) İkinci Dönem yurt ücretlerini Yurt Yönetim Kurulunca belirlenen tarihte aynı şartlar geçerli olmak üzere belirlenen tarihlerde öder, ikinci dönem yurt ücretini ödemeyen öğrencilerin yurtla ilişkisi kesilir.

(4) Yurt ücretlerinin günlük olarak hesaplanması şu şekilde olur; dönem ücretlerinin Selçuk Üniversitesi akademik takviminde ilan edilen genel ders başlangıç tarihi ile aynı yarıyılın genel bütünleme sınav sonu tarihi arasındaki gün sayısına bölünmesi ile elde edilir. Güz dönemi ile Bahar dönemi barınma günlük ücretleri arasında farklılık olabilir.

(5) Misafir öğrenci ücretleri Yurt Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yurtlara Giriş-Çıkış, Barınma Süresi, İlişik Kesme

Yurtlara giriş-çıkışlar

Madde 12- (1) Yurtlara giriş-çıkış saatleri Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(2) Öğrenciler bir Eğitim – Öğretim yılı süresince; resmi tatiller dışında, birinci dönem 1 (bir) ay, ikinci dönem 1 (bir) ay olmak üzere toplam 2 (iki) ay izin kullanabilirler.

Barınma süresi

Madde 13- (1) Yurtta azami kalma süresi, öğrencinin kayıtlı olduğu okulun normal eğitim süresinden bir yıl fazladır. Bu süre içinde öğrenimlerini bitirmemiş olanların yurtla ilişkileri kesilir. Ara sınıflarda yurda girenlerin yurtta kalma süreleri ise normal eğitim süresinden geri kalan eğitim süresinin bir yıl fazlası kadardır. Yurda kayıt kabul işlemleri hangi tarihte yapılmış olursa olsun öğretim yılı sonunda öğrenci bir dönemlik yurtta kalma hakkını kullanmış olur.

(2) Yaz ve yarıyıl tatillerinde yurt öğrencilerinin hangi koşullarda yurtlarda kalabileceği Yurt Yönetim kurulunca belirlenir. Yurda kayıtlı olmayan öğrencilerle Üniversitece öngörülen şenlik, spor, seminer, staj gibi etkinliklere katılacak olanların yurtlardan yararlanması Rektörlüğün iznine bağlıdır.

(3) Maddi olanakları kısıtlı öğrencilerin ücretsiz olarak yurtta azami kalma süresi, öğrencinin kayıtlı olduğu okulun normal eğitim süresi kadardır. Bu süre içinde öğrenimlerini bitirmemiş olanların yurtla ilişkileri kesilir. Ara sınıflarda yurda girenlerin yurtta kalma süreleri ise normal eğitim süresinden geri kalan eğitim süresi kadardır. Yurda kayıt kabul işlemleri hangi tarihte yapılmış olursa olsun öğretim yılı sonunda öğrenci bir dönemlik yurtta kalma hakkını kullanmış olur. Ücretsiz kalan öğrencilerin devam eden dönem ve eğitim öğretim yılında derslerinden başarısız olma durumlarında yurtta kalıp kalamayacakları yönetim kurulu kararına bağlıdır.

İlişik kesme

Madde 14- (1) Öğrencilerin Yurttan Ayrılırken Yapması Gereken İşlemler

Yurttan ayrılan öğrencinin odası yetkili personel tarafından kontrol edilir malzeme ve demirbaş eşyalarda zarar tespit edilmesi durumunda ilgili tutar hasar tespit formu doldurularak öğrenciden tahsil edilir.

- a) Yurt odasından kendisine ait tüm eşyaları alarak odayı temiz halde bırakmak,
- b) Yurt çıkış formunu doldurmak,

c)Yurt girişi sırasında almış olduğu tekstil malzemelerini ve dolap anahtarlarını teslim etmek,

ç) Oda anahtarını teslim etmek,

(2) Öğrenciler yukarda belirtilen şekilde yurt çıkışlarını yaptıktan sonra odalarda terk ettikleri eşyalar çöp olarak değerlendirilir, öğrenciler terk ettikleri eşyalar üzerindeki mülkiyet haklarını kaybetmiş kabul edilirler.

(3) Öğrenciler yurt çıkış işlemlerini duyurularda belirtilen son çıkış tarihine göre gerçekleştirmelidirler. İlgili tarih sonrasında sadece akademik nedenlerle kalış taleplerine onay verilmektedir.

(4) Öğrencilerden emanet eşya alınması; öğrencinin takip eden döneme kayıt yaptırması durumunda ve sadece mini buzdolabı için geçerlidir. Yabancı öğrencilerin emanet eşya bırakmak istemesi durumunda öğrencinin takip eden döneme yurt kaydını yaptırması halinde tüm eşyaları emanet olarak alınabilir. Emanet eşyalar belirlenen süre içerisinde alınmadığında, bu eşyalarla ilgili Yurt Müdürlüğü sorumlu tutulamaz.

(5) Selçuk Üniversitesi Öğrenci Yurtlarına kayıt yaptıran öğrencilerden, yurtların açılış tarihinden önce ayrılanların hizmet sunum taahhütnamesinde belirlenen ve öğrencinin ödemiş olduğu dönemlik ücretin %10'nu, sonrasında ayrılanlardan ise barınma hizmeti aldığı günlerin ücreti mahsup edilir, kalan aylara ait dönemlik barınma hizmeti ücretinin %30'u alınarak geriye kalan tutar iade edilir.

(6) Yurtlardan kesin çıkarma cezası alanlar ile herhangi bir nedenle Üniversite ile ilişkisi kesilen öğrenciler en geç 7 (yedi) gün içinde yurttan ayrılmak zorundadırlar. Ancak kurumdan çıkarma cezasını gerektiren fiillerden birinin işlenmesi ve bu fiilin, diğer öğrencilerin can ve mal güvenliği için yakın tehdit oluşturması halinde, 7 (yedi) günlük süre beklenmeden öğrencinin kurumdan ayrılması sağlanır.

(7) Kurumun, Yönetmelikte veya hizmet sunum taahhütnamesinde yer alan yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle kurumdan ayrılan öğrenciler ile yükseköğrenim kurumundaki kaydını sildiren, donduran, başka bir üniversiteye yatay geçiş yapan öğrenciler ve birinci derece yakını vefat eden ve tabii afet nedeniyle zarar gördüğünü belgeleyen öğrencilere peşin ödeme yapılan hallerde kurumda barındığı aylara ait ücret mahsup edilmesi sonrasında geriye kalan tutar bir ay içinde iade edilir ve hizmet sunum taahhütnamesi feshedilir.

BEŐİNCİ BÖLÜM

Yurtların Olağanüstü kapatılması

Madde 15- (1) Aşağıda belirtilen hallerde Öğrenci Yurtlarının kapatılması ve kapanma süresinin tespitine Yönetim Kurulunun teklifi üzerine "Üniversite Yönetim Kurulu" yetkilidir. Gecikmesinde sakınca olan hallerde Rektör de kapatma kararı verebilir. Ancak bu halde Rektör, kapatma kararını bir hafta içerisinde Üniversite Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak zorundadır. Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararı kesindir.

Öğrenci Yurtlarının Olağanüstü Kapatılmasını Gerektiren Nedenler:

- a) Öğrenci Yurtlarında kalan öğrencilerin huzur ve güvenliğini sarsıcı ya da yok edici olayların çıkması,
- b) Öğrenci Yurtlarının bir bölümünün dahi olsa; yasa, tüzük ve yönetmeliklere aykırı amaçlarla ya da yurt yönetiminin izni olmayan faaliyetler için kullanılması,
- c) Öğrenci Yurtlarında genel düzenin bozulması ya da öğrencilerin güvenli barınma imkânının kalkması,
- ç) Öğrenci Yurtlarında genel sağlığı tehdit edici hastalıkların baş göstermesi.
- d) Yetkili mercilerin emirlerini dinlemeyerek bir kısım öğrenciler tarafından da olsa öğrenci yurtlarının işgal edilmesi, ya da toplu direnişe geçilmesi vb. olağan üstü hallerde süreli ya da süresiz kapatılır.

Öğrenci yurtlarının bu şekilde kapatılması halinde tüm öğrenciler derhal boşaltma kararına uymak zorundadırlar. Öğrencilerin boşaltma kararına uymaması halinde güvenlik kuvvetlerince öğrenci yurtları boşaltılır.

ALTINCI BÖLÜM

DİSİPLİN İŞLEMLERİ VE UYGULAMALARI

Madde 16-(1) Yurtlarda barınan öğrencilere, öğrenciliğe yakışmayan davranışlarda bulunmaları halinde verilecek disiplin cezaları ile her bir disiplin cezasını gerektiren eylem ve durumlar şunlardır:

- a) Uyarma
- b) Kınama
- c) Kesin çıkarma

Madde 17-(1) Uyarma cezası uygulanacak haller

- a) Belirlenen yerler ve zamanlar dışında ziyaretçi kabul etmek,
- b) Başkalarını rahatsız edecek biçimde gürültü etmek,
- c) Yatağını ve özel eşyalarını başkalarını rahatsız edecek biçimde düzensiz bulundurmak, yatak kıyafeti ile idare katında dolaşmak,
- ç) Yurdun demirbaş malzemesinin düzenine, temizliğine ve korunmasına özen göstermemek,
- d) Yurt içerisinde yurt yöneticisince saptanmış yerlerden başka yerlere yazı asmak,
- e) Yurda geç gelmek,

- f) İzinsiz oda değiştirmek veya Selçuk Üniversitesi yurtlarında kalan başka bir öğrenciyi odasında barındırmak,
- g) Yurt içerisinde ve odada her ne amaçla olursa olsun, alkollü içki şişesi bulundurmak,
- ğ) Yurt girişleri ve yaya yollarında geçişi engelleyecek şekilde aracını park etmek,
- h) Özel eşyalarını odasının dışında veya pencere dışında bırakmak,
- ı) Başkasına ait eşyayı izinsiz kullanmak,
- i) Yurt eşyasını yurttan dışarıya çıkarmak, yurt eşyası veya donanımına zarar vermek (zarar ayrıca ödetilir),
- j) Odalarda ısınmak veya yemek, çay vs. yapmak üzere ısıtıcı alet kullanmak veya bulundurmak,

Madde 18-(1) Kınama cezası uygulanacak haller

- a) Yurt Yönetim Kurulunca belirlenen ve duyurulan kurallara uymamak,
- b) Yurt girişlerinde ilgililerce talep edildiği halde üniversite kimliğini göstermemek,
- c) Geceyi izinsiz yurdun dışında geçirmek,
- ç) Yurt içinde kumar aletleri ile her çeşit oyunu oynamak ve oynatmak,
- d) Yurtlarda ticari amaçlı satış yapmak,
- e) Yurt yönetimini yanıltmaya yönelik bilgi vermek veya davranışta bulunmak,
- f) Öğrenci odalarında ve sigara içilmesi yasak olan yerlerde sigara içmek, elektronik sigara veya başka tütün ürünü kullanmak,
- g) Yangın alarmını ve yangın çıkış kapılarının alarmlarını devre dışı bırakmak, yangın alarmının çalmasına neden olmak, duman detektörünü kurcalamak veya kapatmak,
- ğ) Yangın kapılarını gereksiz yere kullanmak,
- h) Güvenlik kameralarının görüntü almasını engelleyici faaliyette bulunmak,
- ı) Yönetime yanlış bilgi vermek, telefon numaraları, ikametgâh bilgileri vb. hakkında yalan beyanda bulunmak, bilgilerinde değişiklik olması durumunda yurt yönetimini bilgilendirmemek, bilgilerini güncellememek,
- i) Oda anahtarını ve kimlik kartını başkasına kullandırmak veya başkasına ait anahtarı ve kartı kullanmak,
- j) Her ne şekilde olursa olsun, yurt idaresinden izin almadan bağış toplamak,
- k) Yurtlarda; yurt yönetimine, arkadaşlarına veya başkalarına küçük düşürücü biçimde davranmak, küçük düşürücü söz söylemek, küfür etmek, gözdağı vermek, saldırıda bulunmak veya dövmek,

- D) Yurtta kayıtlı öğrenciler dışında başka kişi veya öğrencilerin barınmalarını sağlamak veya bu konuda yardımcı olmak,
- m) Yurtlara alkollü içki getirmek, sarhoş gelmek veya yurtlarda içki içmek,
- n) Yasaklanmış yayınları yurda sokmak,
- o) Yurt yöneticilerinin çağrılarına uymamak, çağrı yazılarını almaktan kaçınmak,
- ö) Yetkililerden izin almadan yurt içinde her çeşit toplantı düzenlemek veya bu tür toplantıya katılmak,

Madde 19-(1) Yurttan kesin çıkarma cezası uygulanacak haller

- a) Yurtlarda hırsızlık yapmak,
- b) Yasaların suç saydığı silah, patlayıcı, yarıcı, yaralayıcı, zedeleyici, araç gereç bulundurmak, taşımak veya kullanmak,
- c) Yetkililerden izin almaksızın ve yasalara aykırı biçimde; Üniversite veya Yurt Müdürü, Yönetim Memurları veya diğer personeline karşı gelmek veya yönetimin bir kararını protesto amacıyla gösteri düzenlemek, gösteri veya boykot eylemine katılmak, bu konularda öğrencileri kışkırtmak,
- ç) Yurdun bina ve tesislerini amacı dışında kullanmak ve yurt hizmetlerini engelleyici davranışta bulunmak,
- d) Yurtlarda Devletin Güvenlik Kuvvetlerine hangi sebeple olursa olsun karşı gelmek, hakaret etmek, saldırıda bulunmak veya silah kullanmak,
- e) Milli birlik ve bütünlük duygularını zedelemek veya bozmak amacıyla marşlar söylemek, resim ve yayın taşımak veya benzer eylemlerde bulunmak,
- f) Yurtlarda yasa dışı örgütlere her ne biçimde olursa olsun yarar sağlayıcı etkinliklerde bulunmak veya bu etkinliklere katılmak,
- g) Yurt binalarının herhangi bir yerine yazı yazmak veya asmak,
- ğ) Yurtlarda uyuşturucu madde bulundurmak veya kullanmak,
- h) Kesinleşmiş hapis cezasına mahkûm olmak; Üniversiteden üç (3) ay ve daha fazla uzaklaştırma cezası veya Yükseköğretim Kurumundan çıkarma cezası almak,
- ı) Yurt yönetiminden üç kez disiplin cezası almak.
- i) Üniversiteden uzaklaştırma cezası almak (Bu durumda olanlar aynı süre içinde yurtlara alınmazlar).

Madde20-(1) Disiplin cezasının belirlenmesinde, aynı cezanın verilmesini gerektiren birden fazla disiplin suçunun işlenmesi veya toplu disiplin suçu işlemeye teşvik ağırlaştırıcı neden sayılır. İkinci kez aynı cezayı alan öğrencinin cezası bir üst cezaya dönüşür.

Bu yönetmelikte belirtilen disiplin suçlarının işlenmesine başkalarını zorlayan veya teşvik edenlere de disiplin suçu işleyenlere verilen ceza verilir.

Madde 21-(1) Uyarma ve kınama cezaları Yurt Müdürünce, kesin çıkarma cezası; Yurt Yönetim Kurulunca verilir.

Madde 22-(1) Çıkarma kararının uygulanması için, bildirim aileye ulaşma koşulu aranmaz. Ancak yurttan kaydı silinecek öğrenciye süre tanınıp tanınmayacağına Yurt Yönetim Kurulu karar verir.

Madde 23-(1) Öğrenci disiplin cezasının kendisine bildirilmesini izleyen (7) yedi gün içerisinde bir üst makama itiraz edebilir. İtiraz uygulamayı durdurmaz. Yurt Müdürlüğünün kararına itiraz Yurt Yönetim Kuruluna, Yönetim Kurulunun kararına itiraz Rektörlüğe yapılır.

Madde 24-(1) Yurt Yönetim Organları; öğrencinin eylemi Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine de aykırılık teşkil ediyorsa, öğrenci hakkında Üniversite Rektörlüğüne bildirimde bulunulur.

Madde 25-(1) Öğrenci, disiplin maddeleri gereğince yurttan uzaklaştırmalar ile izin, rapor gibi durumlarda yurt ücretini ödemek zorundadır.

Madde 26-(1) Yönergenin 6 ıncı bölüm “Disiplin İşlemleri ve Uygulamaları” bölümündeki maddelere aykırı davrandıkları tespit edilen öğrencilerin uyarılmaları ve ilişik kesme işlemleri Müdürün önerisi üzerine Yönetim Kurulu tarafından sonuçlandırılır. Bu işlemlere karşı itirazlar Rektörlükçe kesin karara bağlanır.

Madde 27-(1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri ve 02.07.2020 tarihli ve 31173 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Özel Barınma Hizmetleri Yönetmeliğinde yer alan Öğrenci Disiplin İşlemleri hükümleri uygulanır.

Madde 28-(1) Öğrencilere gönderilen uyarı yazıları ve ilişik kesme işlemleri Müdürlükçe öğrenci dosyasına işlenir ve ayrıca ilişik kesme durumunda öğrencinin ailesine bilgi verilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Madde 29-(1) Öğrenci yurda verdiği hasarın karşılığını ödeme günündeki maliyet üzerinden öder.

Madde 30-(1) Yurtta kalan öğrenci, Yurt Yönetiminden teslim aldığı ve kullandığı bütün eşya ve malzemelerden sorumludur.

Madde 31-(1) Yurtta kalan öğrencinin odası, eşyası gerektiğinde, Yurt Müdürü ve Yöneticilerce kontrol edilebilir. Durum bir tutanakla tespit edilir. Yurda getirilen, yurttan götürülen veya emanet deposuna teslim edilen eşya görevlilerce kontrol edilebilir.

Madde 32-(1) Yönetim Kurulu, yurtlarda kalmasını sakıncalı gördüğü öğrencinin yurt ile ilişkisini gerekçeli bir karara dayanarak kesebilir veya yurda alınmasını yasaklayabilir.

Madde 33-(1) Affa uğramış olsalar dahi taksirli suçlar hariç herhangi bir suçtan dolayı hüküm giymiş veya haklarında idari – adli kovuşturma açılmış bulunan öğrencilerin yurda alınıp alınmayacağı veya yurtta kalmasına izin verilip verilmeyeceği Yurt Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanarak Rektörlük onayına sunulur.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 34-(1) Bu yönergeyle düzenlenmemiş konularda Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği ile İlgili Kanun ve Mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Mevzuat

Madde 35-(1) 13.08.2012 tarihli ve 2012/184 sayılı S.Ü. Senato Kararıyla yürürlüğe giren “Selçuk Üniversitesi Öğrenci Yurtları Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 36-(1) Bu yönerge Senatoda kabul tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 37-(1) Bu yönergeyi Selçuk Üniversitesi Rektörü yürütür.